

Bitte senden an:

Jobcenter Wartburgkreis
Erzberger Allee 12
36433 Bad Salzungen

Eingangsstempel
BG-Nr.

Die Leistungen für Bildung und Teilhabe gelten mit Ausnahme der Lernförderung mit dem Haupt- bzw. Weiterbewilligungsantrag als beantragt. Geltend gemachte Bedarfe sind zu belegen.

Bestätigung der Schule über die Durchführung

eines eintägigen Ausfluges einer mehrtägigen Klassenfahrt

Für den Schüler:

Name, Vorname	<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich	Geburtsdatum
Anschrift		

In der Schule:

Name	Klasse
Anschrift	

Angaben zum/r Ausflug/zur mehrtägigen Klassenfahrt

Art des/r Ausfluges / Fahrt	Datum / Zeitraum der Fahrt:	Fälligkeitsdatum für Bezahlung der Kosten:
Der Ausflug/die mehrtägige Fahrt wird von der Schule veranstaltet und der/die Klassenlehrer/in oder der/die entsprechende Fachlehrer/in übernimmt die Klassenleitung.		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Kosten je Schüler EUR	Zuschuss zu den Kosten von anderer Seite <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, in Höhe von	EUR
Eventuell in den Kosten enthaltene freiwillige Zusatzkosten, die nicht allgemein für alle Teilnehmer anfallen.		EUR

Bankverbindung Schule/ggf. Förderverein – kein Klassenkonto!

Bankinstitut/Kreditinstitut:	
BIC:	
IBAN:	
ggf. Verwendungszweck:	

Es ist hier **nicht** die Bankverbindung des Antragstellers einzutragen. Die Zahlung der Leistung wird an die Schule* vorgenommen.

***Wir behalten uns vor, die Kosten der Fahrt mittels Rechnung nachweisen zu lassen.**

Für Rückfragen des Jobcenters

Ansprechpartner/in ist Herr/Frau:	Telefon-Nr.
-----------------------------------	-------------

Hiermit wird bestätigt, dass der/die Schüler/in an dem/r Schulausflug/der Klassenfahrt teilnimmt.

Ort, Datum

Stempel der Schule

Unterschrift Klassenleiter/in